

# Firmansyah

LinkedIn : [linkedin.com/in/firmnsyaahh](https://www.linkedin.com/in/firmnsyaahh)

[frmnsyh.kdr@gmail.com](mailto:frmnsyh.kdr@gmail.com) | 0896-7744-6050 | [firmansyah-resume.vercel.app](https://firmansyah-resume.vercel.app)

## Profil

---

Saya memiliki passion di dunia data, AI, dan teknologi web. Khususnya di bidang Business Intelligence dan Data Analysis & Engineer, saya menikmati proses mengubah data mentah menjadi informasi yang bermakna untuk mendukung pengambilan keputusan berbasis data. Dengan kemampuan di SQL, Python, tools seperti Power BI dan Tableau, serta pengalaman sebagai Web Developer, saya terus mengasah diri untuk berkontribusi di ranah Data, BI, maupun pengembangan teknologi berbasis AI.

## Pendidikan

---

### Institut Teknologi Bandung – Bandung

Agustus – Desember 2023

*Teknik Informatika - Pertukaran Mahasiswa Merdeka Batch 3*

- Mengikuti perkuliahan selama 1 semester di ITB
- Aktif dalam kegiatan yang diadakan oleh Kemendikbud khususnya kegiatan Pertukaran Mahasiswa Merdeka
- Terpilih menjadi ketua Kelompok Modul Nusantara, merupakan kegiatan kebhinekaan, refleksi, dan inspirasi pada program Pertukaran Mahasiswa Merdeka (PMM) yang dilaksanakan setiap pekan

### Universitas Hasanuddin – Makassar

Agustus 2021 – Sekarang

*Program Studi Sistem Informasi*

- Mendapat beasiswa Kartu Indonesia Pintar (KIP) – Kuliah
- Aktif di berbagai kegiatan kampus seperti Volunteer dan Magang di Kampus
- Aktif berorganisasi di organisasi kedaerahan Kerukunan Mahasiswa Pinrang (KMP) – UNHAS

### SMK Negeri 2 Pinrang – Pinrang

Juni 2018 – Juni 2021

*Jurusan Teknik Komputer dan Jaringan*

- Aktif berorganisasi di Organisasi Siswa Intra Sekolah
- Aktif mengikuti lomba antar SMA/SMK tingkat Kabupaten/Provinsi

## Pengalaman

---

### Media Kreatif Intern – Makassar

Agustus 2025 – Maret 2026

*Direktorat Kemahasiswaan UNHAS*

- Mengelola Sosial Media Direktorat Kemahasiswaan UNHAS
- Desain *Flyer Event*
- Mendokumentasikan kegiatan-kegiatan Kemahasiswaan
- Mengelola *event* Kemahasiswaan
- Membuat laporan bulanan sosial media

### Media Kreatif Intern – Makassar

Agustus 2025 – Maret 2026

*Career Center UNHAS*

- Mengelola Sosial Media *Career Center* UNHAS
- Desain *Flyer* setiap *Event Career Center*
- Mendokumentasikan dan membuat *recap* kegiatan
- Mengelola *event*
- Membuat laporan bulanan sosial media

### Koordinator Tim Media Kreatif – Makassar

Agustus 2025 – November 2025

*Pekan Ilmiah Nasional(PIMNAS) 38 – UNHAS*

- Membuat desain *mockup* media cetak, seperti baju, kemeja, *merchandise*, dll
- Desain User Interface(UI) Website PIMNAS 38 UNHAS
- Memanage tim Media(Graphic Designer, Photographer, Videographer, dan News Writer)
- Membuat *planning* konten sosial media PIMNAS 38

**Graphic Designer** – Makassar

Januari 2025 – Februari 2025

*Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) – UNHAS*

- Mengelola feed Instagram
- Edit Pamflet/Poster

**Media Kreatif** – Sorowako

Juli 2025 – Agustus 2025

*KKN Tematik 114 UNHAS - Desa Sorowako(PT.Vale Indonesia Tbk)*

- Mengelola feed Instagram
- Edit Pamflet/Poster
- Editing Flyer program kerja
- Dokumentasi Kegiatan

**Web Development (Wordpress)** – Makassar

September 2024 – Desember 2024

*Magang dan Studi Independen Bersertifikat (MSIB) Batch 8 – Bakrie Centre Foundation*

- Membuat Desain UI/UX Website Galang Dana Yamali TB menggunakan Figma
- Develop Website menggunakan Wordpress

**Owner Jasa Undangan Digital** – Makassar

April 2025 – 2026

*Madduta Invitation*

- Membuat analisis pasar
- Membuat Business Model Canvas(BMC)
- Membuat dan mengelola sosial media
- Membuat website profil dan katalog produk menggunakan Wordpress
- Melakukan pemasaran menggunakan Meta Ads

**Pengalaman Organisasi & Volunteer**

---

**Liaison Officer ON MIPA PTN** – Makassar

April 2024

*PUSPRESNAS Indonesia*

- Menjadi narahubung antara peserta, juri, dan panitia
- Membantu dalam mengorganisir kegiatan
- Mendampingi peserta dan juri selama pelaksanaan kegiatan
- Memastikan penyampaian informasi tersampaikan dengan baik dengan semua *element* kegiatan

**Liaison Officer Pertukaran Mahasiswa Merdeka(PMM) 4 UNHAS** – Makassar

April 2024

*MBKM UNHAS*

- Menjadi narahubung antara peserta dengan pihak Universitas
- Membantu dalam mengorganisir kegiatan
- Memastikan penyampaian informasi tersampaikan dengan baik dengan semua *element* kegiatan
- Mendampingi peserta setiap pelaksanaan kegiatan

**Koordinator Divisi Humas & Advokasi** – Makassar

Januari 2023 – Desember 2023

*Kerukunan Mahasiswa Pinrang (KMP) – UNHAS*

- Menjadi penghubung antara Ketua Umum ke anggota divisi
- Mengelola pusat informasi organisasi
- Memberi Informasi kepada anggota terkait organisasi melalui publikasi dan dokumentasi di sosial media
- Melakukan advokasi ke anggota ataupun masyarakat terkait isu yang ada dan dijadikan bahan kajian

**Ketua Kelompok Modul Nusantara PMM 3 ITB** – Bandung

Agustus 2023 – Desember 2023

*Institut Teknologi Bandung*

- Menjadi perantara antara anggota kelompok dengan pihak Dosen MN dan Liaison Officer
- Membagikan Informasi terkait kegiatan selama pertukaran kepada anggota kelompok
- Mengatasi masalah atau kesulitan yang mungkin timbul selama pertukaran
- Memastikan anggota kelompok memiliki akses ke informasi, dukungan, dan sumber daya selama pertukaran

*SMK Negeri 2 Pinrang*

- Mengelola sumber daya organisasi
- Merencanakan program kerja untuk anggota maupun siswa sekolah lainnya khususnya di bidang IT
- Mengadakan pelatihan dan dukungan kepada anggota di bidang IT
- Membuat *mini project* dengan anggota organisasi.

**Sekretaris OSIS – Pinrang**

Juni – Agustus 2019

*SMK Negeri 2 Pinrang*

- Mengelola dokumen-dokumen tiap organisasi naungan OSIS
- Mengatur pengarsipan dan penyimpanan administrasi organisasi

## Proyek

---

**DataCraft – Layanan Profesional Pengolahan Data, AI/ML, dan Website**

Tautan: <https://datacraftid.vercel.app>

**Volunteer Clasify – Model Machine Learning untuk Klasifikasi**

Tautan: <https://github.com/firmnsyah>

**Mobile App(Android) Kopi User – Simple Cashier POS App**

Tautan: [https://github.com/firmnsyah/Kopi\\_User](https://github.com/firmnsyah/Kopi_User)

**Data Engineer - Data Pipeline Cuaca Kota di Indonesia(Open-Meteo API)**

Tautan: <https://github.com/firmnsyah/weather-pipeline>

**Tableau Profile Vizualitation**

Tautan: <https://public.tableau.com/app/profile/firmansyah>

## Sertifikasi

---

**Data Engineer**

Penyelenggara : DataCamp

**Intermediate Power BI**

Penyelenggara : DataCamp

**Power BI Fundmental**

Penyelenggara : DataCamp

**Excel Fundamental**

Penyelenggara : DataCamp

**Dasar Pemrograman JavaScript**

Penyelenggara : Dicoding Indonesia

**Dasar Pemrograman Web**

Penyelenggara : Dicoding Indonesia

**Dasar Structured Query Language (SQL)**

Penyelenggara : Dicoding Indonesia

**Dasar Manajemen Proyek**

Penyelenggara : Dicoding Indonesia

**Dasar Pengembang Software**

Penyelenggara : Dicoding Indonesia

**Teknisi Muda Jaringan Komputer**

Penyelenggara : Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)

## Skill

---

- Pemecahan Masalah
- Kemampuan Manajemen Waktu
- Public Speaking
- Kerjasama Tim
- Bahasa Inggris
- Manajemen Proyek
- Kemampuan Analisis
- Story Telling
- Python
- SQL
- Dbt
- Power Query
- Figma